

Договор

№1

г.Уральск

«01» сентября 2025г.

Мы, нижеподписавшиеся, **ИП «Али»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Асанова А.Е.**, действующего на основании талона (или Свидетельства) № №KZ60TWQ04152894 от 23.07.2024 года, с одной стороны, и

ООО " «ABYROI SCHOOL ORAL», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Рамазанов А.А.**, действующего на основании **Устава** с другой стороны, совместно именуемые "Сторон", а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее -Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Целью настоящего Договора является предоставление услуг по организации буфетного питания по адресу : г.Уральск, ул. Айтиалиева ,4(включающего в себя обед), далее - «Услуги».
- 1.2. Настоящий Договор определяет условия для качественной организации по реализации блюд Исполнителем Заказчику.
- 1.3. Под дополнительным (промежуточным) питанием понимается реализация (свободная продажа) готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению и кулинарных изделий в качестве продукции в достаточном ассортименте.
- 1.4.Исполнитель оказывает Заказчику следующие услуги, которые включены в цену:
 - 1.4.1. Организация через буфетную систему, обеспечивающую высокое качество горячего питания обучающихся, сотрудников по утвержденному Исполнителем меню, с учетом сезонности, реализацию кулинарных изделий и другой продукции.
 - 1.4.2. Своевременное обеспечение буфетной системы продовольственными товарами, необходимыми для ведения производственного и торгово-обслуживающего процесса.
 - 1.4.3. Внедрение новой техники и технологии, прогрессивных форм обслуживания и организации труда.
 - 1.4.4. Соблюдение требований, предъявляемых к деятельности организаций общественного питания.
 - 1.4.5. Использование при приготовлении пищи качественных продуктов.
 - 1.4.6. Обеспечение соблюдения работниками Исполнителя правил личной гигиены при оказании услуг по настоящему Договору.
 - 1.4.7. Обеспечение обучающимся и сотрудникам Заказчика комфортных условий питания.
- 1.5. Отпуск питания производится через буфетную систему.
- 1.6. Режим работы буфетной системы по дням недели и часам согласовывается Сторонами.
- 1.7. Для достижения целей настоящего Договора Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по:
 - реализации блюд, качество которых должно соответствовать предъявленным требованиям действующих правил, стандартов, техническим нормам, сертификатам и иным требованиям действующего законодательства РК, предъявляемым к данному виду товаров (работ, услуг);
 - выполнение всех иных необходимых действий в пределах полномочий, установленных действующим законодательством РК.

Исполнитель

Заказчик

2. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Заказчик имеет право:

- 2.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков. Выставлять Исполнителю претензии по качеству реализованных блюд.
- 2.1.2. Контролировать соблюдение, согласованного и утвержденного Исполнителем, режима работы буфетной системы.
- 2.1.3. Требовать от Исполнителя достаточного ассортимента, чтобы удовлетворить потребительский спрос в Буфетной системе:
- 2.1.4. Отказываться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом Исполнителя не менее чем за месяц, при условии оплаты Исполнителю цены фактически реализованных блюд.
- 2.1.5. Требовать от Исполнителя обеспечения оказания услуг, в соответствии санитарными правилами и действующим законодательством РК;
- 2.1.6. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством блюд, а также соблюдением сроков;
- 2.1.7. Требовать приостановления условия Договора, если обнаружены недостатки или снижение их качества;
- 2.1.7. Назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков, если во время реализации стало очевидным, что товары не реализованы надлежащим образом;
- 2.1.8. Требовать, чтобы в буфетной системе не осуществлялась продажа алкогольных напитков;

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. Предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для качественного оказания Услуг.
- 2.2.2. Утвердить совместно с Исполнителем режим (график) работы.
- 2.2.3. На основании выставленного счета своевременно производить оплату за реализованные товары согласно переданным заявкам.

2.3. Исполнитель имеет право:

- 2.3.1. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения настоящего Договора.
- 2.3.2. Информировать Заказчика о форме оказания Услуг, о предполагаемых изменениях и последствиях, которые могут возникнуть у Заказчика в ходе или результате оказания услуг в ходе продажи.
- 2.3.3. Требовать своевременного подписания накладных, реализованных блюд надлежащим образом по настоящему Договору.
- 2.3.4. Требовать своевременной оплаты надлежащим образом реализованных блюд.
- 2.3.5. Самостоятельно определять ежедневный состав меню и предоставлять Услуги сотрудникам Заказчика в рамках этого меню.
- 2.3.6. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно мероприятий, выполняемых в рамках настоящего Договора. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.3.7. Требовать от сотрудников Заказчика соблюдения правил, установленных в буфетной системе и сообщать Заказчику обо всех нарушениях его сотрудниками этих правил.

Исполнитель



Заказчик



Отказаться от нения обязательств по настоящему Договору. Предупредив об Заказчика не менее чем
месяц, при условии возмещения Заказчику убытков.

2.4. Исполнитель обязуется

2.4.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по предоставлению комплексного обеда, сотрудникам и обучающимся Заказчика, а Заказчик обязуется оплачивать за товары в соответствии с настоящим Договором.

2.4.2. Надлежащим образом и в указанные сроки и в полном объеме предоставлять Услуги, указанные в соответствии с настоящим Договором.

2.4.3. Предоставление комплексного обеда по количеству и качеству производится Исполнителем.

2.4.4. В случае получения претензий со стороны Заказчика к качеству продукции или готовых блюд, произвести замену на аналогичную качественную продукцию в срок, указанный в претензии.

2.4.5. Обеспечить высокое качество приготовления пищи в необходимом ассортименте и количестве, высокую культуру обслуживания.

2.4.6. Оказывать услуги по организации ежедневного разнообразного питания обучающимся в период с заключения Договора и осуществлять реализацию буфетной продукции.

2.4.7. Обеспечить работу буфета, буфетов-лотков на территории Исполнителя (столовой) в соответствии с действующими санитарными правилами. Совместно с Заказчиком утвердить режим работы столовой и реализацию буфетной продукции.

2.4.8. По согласованию с Заказчиком, Исполнитель может оказывать дополнительные услуги:

- организация горячего и для других лиц (например, обучающимся не проживающие общежитии);
- обслуживание вне согласованного режима работы, при условии возмещения расходов на эти услуги путем выставления дополнительных счетов,
- организацию продажи полуфабрикатов, кулинарных изделий, выпечки, а также прием предварительных заявок на эту продукцию,
- осуществлять контроль над выполнением меню.

2.4.9. При продаже руководствоваться указаниями и распоряжениями Заказчика, а также соблюдать требования законодательства РК, регулирующего деятельность организаций общественного питания.

2.4.10. Сформировать бригаду для оказания услуг по организации питания.

2.4.11. Сохранять использованные в течение дня Талоны и в конце дня предоставлять их Заказчику (в бухгалтерию), для последующего определения суммы, подлежащей оплате в конце месяца.

2.4.12. Ежедневно вывешивать в буфетной системе меню, с указанием выхода и цены каждого блюда. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

2.4.13. Совместно с Заказчиком производить входной контроль поступающих оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.4.14. Обеспечить буфетную систему приборами (хлебницами, приборами для специй и т.д.), кухонным инвентарем, спецодеждой (для работающего персонала), белыми халатами (для представителей проверяющих органов) и моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.4.15. Обеспечивать соблюдение установленных правил приемки сырья, кулинарной обработки пищевых продуктов, а также условий хранения и реализации продукции

12



Обеспечивать соблюдение в помещениях Заказчика установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

2.4.17. Обеспечивать своевременное прохождение медицинского осмотра работниками, гигиенического обучения и аттестации работников, участвующих в процессе предоставления основного (горячего) питания, соответствии с действующим законодательством РК.

2.4.18. Содержать помещения и оборудование пищеблока, столовой в чистоте, проводит надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.

2.4.20. Самостоятельно заключать и оплачивать договора на стирку специальной санитарной одежды, на проведение работ по дезинсекции и дератизации с поставщиками данных услуг.

2.4.19. После обслуживания каждого проведенного мероприятия, предоставлять Заказчик, счет на оплату.

2.4.20. Предупредить Заказчика о возможных неблагоприятных последствиях, а также иных обстоятельствах, которые грозят надлежащему оказанию услуг по настоящему Договору, либо создают невозможность завершения их в срок;

2.4.21. В случае невозможности выполнения обязательств по Договору, в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств, не позднее 1 суток с момента их наступления.

2.4.22. Осуществлять мытье буфетной системы посуды после приема пищи и уборку обеденного зала в соответствии с санитарными нормами.

2.4.23. Своевременно устранять выявленные недостатки;

2.4.24. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения Исполнителем вышеперечисленных обязанностей.

2.4.25. При продаже блюд обеспечивать наличие на пищеблоке (столовой) и/или в местах буфетного обслуживания законодательством РК, необходимых технических документов, установленных действующим

2.5. Нести полную ответственность перед Заказчиком за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

2.6. Стороны обязуются хранить в тайне коммерческую, финансовую и конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны при исполнении настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ

3.1. Услуги по настоящему Договору считаются выполненными с момента подписания Заказчиком Акта выполненных работ.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость Услуг на 1-го человека составляет 250 тг (Двести пятьдесят) тенге в день.

4.2. Сумма (цена) Договора за организацию питания каждый месяц определяется согласно акту выполненных работ или счетам на оплату, выставленных Исполнителем до конца срока действия договора.

4.3. Оплата за Услуги производится Заказчиком либо его уполномоченным представителем ежемесячно, безналичным путем, на основании выставленного счета, в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания акта выполненных работ.

4.4. Оплата за товары производится Заказчиком либо его уполномоченным представителем путем внесения платежей через отделение банка на расчетный счет Исполнителя.

Исполнитель



Заказчик



...ой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, Фактом.
...серждающим исполнение обязательства по оплате, является факт поступления денежных средств на
...Исполнителя.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01.01.2025 г. и действует до 01.01.2027г.

5.2. Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год, если за 30 дней до истечения срока Договора ни одна из Сторон письменно не заявит о его расторжении.

5.3. Любые изменения, дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами, оформлены дополнительным соглашением, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.4. Настоящий Договор может быть досрочно прекращен в следующих случаях:

5.4.1. В случае нарушения Исполнителем сроков обеспечения питанием, технологических процессов хранения продуктов либо приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости;

5.4.2. по инициативе Исполнителя в случае неисполнения Заказчиком условий настоящего Договора;

5.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон, при условии направления другой стороне письменного уведомления за 30 дней до даты расторжения.

5.6. В случае досрочного расторжения Договора Стороны обязаны произвести все расчеты, с учетом обязанностей и ответственности каждой Стороны по настоящему Договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РКС.

6.2. Исполнитель гарантирует качество блюд, а так же он подтверждает, что обладает всеми необходимыми действующими для продажи, выданными уполномоченными государственными органами РК.

6.3. Исполнитель несет ответственность за правильную регистрацию допуска к работе, наличие санитарных книжек, лицензий, необходимых для эксплуатации, и соблюдение требований настоящего Договора и законодательства РК, а также условий государственных контролирующих органов или третьих лиц.

6.4. Исполнитель несет ответственность за качество блюд в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3-х лет после окончания срока его действия вся информация по настоящему Договору остается конфиденциальной.

7.2. Передача одной Стороной Конфиденциальной информации третьим лицам, равно с письменного разрешения другой Стороны. Доступ к Конфиденциальной информации могут иметь только те сотрудники и должностные лица Сторон, которым надлежит владеть такой Конфиденциальной информацией для исполнения своих обязанностей в рамках данного Договора. 31

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это является следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. носит чрезвычайный характер, возникший после заключения настоящего Договора, а не зависит от воли Сторон которые не могли ни предвидеть, ни предотвратить его разумными мерами (форс-мажор), включая войны (объявленные и фактические), гражданские столкновения, эпидемии, блокады, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары, другие стихийные бедствия, запрещающие санкции государства, и т. д. На протяжении

А форс-мажора обязательства Сторон приостанавливаются, без применения каких-либо санкций и взысканий возмещения убытков за несвоевременное выполнение обязательств. 8.2. В случае наступления обстоятельств форс-мажора Сторона, подвергшаяся таким обстоятельствам, должна уведомить другую сторону в течение 15 (пятнадцать) дней, с приложением подтверждающих документов уполномоченных органов РК. Не уведомление или несвоевременное извещение о наступивших обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на какое-нибудь из них в качестве основания, освобождающего ее от ответственности за неисполнение договорных обязательств. 8.3. Если чрезвычайные обстоятельства продолжают действовать в течение 2 (двух) следующих один за другим месяцев, любая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор без каких-либо взаимных обязательств.

9. прочие условия

9.1. Стороны обязуются принять все возможные меры, чтобы уладить любые споры и разногласия, возникающие в связи с Договором путем переговоров. 9.2. Все споры между сторонами, по которым не были достигнуто соглашения путем переговоров, разрешаются в судах РК в порядке, установленном законодательством РК. 9.3. В случае изменения реквизитов, Стороны обязаны уведомит друг друга в трехдневный срок обо всех изменениях. 9.4. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами Сторон. 9.5. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляры имеют равную юридическую силу.

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
ТОО «ABYROI SCHOOL Oral» Адрес: РК, ЗКО, г.Уральск, ул.Ш.Айталисва, здание 4 БИН 190840006004 БИК: BRKEKZKA АО «Bereke Bank» ИИК: KZ80914022203KZ001XZ	ИП «АЛИ» , Талон о регистрации индивидуального предпринимателя №KZ60TWQ04152894 от 23.07.2024г ИИН921024400418 БИК: CASPKZKA АО "KASPI BANK" ИИК: KZ257225000039771623
Директор  / <u>Рамазанов А.А.</u>	 Директор  <u>Асанова А.Е.</u>