

Договор № ASO 13/11/2024
на оказание услуги по организации питания учащихся

г. Уральск

«13» ноября 2024 г.

Индивидуальный предприниматель «Али», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Асановой Акерке Еркінқызы, действующей на основании Талона о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя №KZ60TWQ04152894 от 23.07.2024 года, и

Товарищество с ограниченной ответственностью «ABYROI SCHOOL Oral», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Рамазанова А.А., действующего на основании Устава именуемое в дальнейшем "Заказчик", заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. По договору Исполнитель обязуется в установленный Договором срок оказать услуги по организации горячего питания (обед) учащихся Заказчика, состав и объем которых определены Договором и Приложениями к нему (далее-Услуга), а Заказчик обязуется в случае надлежащего исполнения условий Договора принять оказанную Услугу и оплатить ее.

1.2. Под организации питания учащихся Заказчика для целей Договора понимается организация горячего питания с полным циклом производства на территории Заказчика по адресу: Западно-Казахстанская область, г. Уральск, ул. Тауелсиздик, 2/1, в соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к Договору).

1.3. Услуга оказывается Исполнителем с «01» сентября 2024 года по «25» мая 2027 года включительно.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать условия Исполнителю для оказания Услуги путем предоставления Исполнителю по акту приема-передачи в безвозмездное пользование имущество, помещения (производственные, складские, административно-бытовые), материально-технические оборудования пищеблоков (холодильного и иного), помещения для приема пищи, оснащенных необходимых мебелью (обеденных столов, зон умывальников при/в помещениях обеденных залов) согласно Приложению №2 к Договору.

2.1.2. Согласовать с Исполнителем режим (график) питания учащихся, о необходимости изменения которого одна из сторон уведомляет другую не позднее, чем за два рабочих дня.

2.1.3. Предоставлять Исполнителю:

- ежедневно, не позднее, чем за два часа до окончания работы Исполнителя, уточненные заявки о количестве учащихся, пользующихся питанием на следующий день.

2.1.4. Принять оказанную Услугу и произвести оплату за нее в соответствии с условиями Договора.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Оказать Услугу надлежащего качества, в объемах и сроки, установленные Договором и Приложениями к нему, в соответствии с действующими санитарно-гигиеническим нормативам (стандартам).

2.2.2. К работе по оказанию Услуги допускать лиц, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшие предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке.

2.2.3. Принимать меры по поддержанию надлежащего состояния помещений и материально-технического оборудования, переданных по акту приема –передачи.

2.2.4. Обеспечить:

- снабжение пищеблока достаточным количеством производственного инвентаря, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;
- поставку специальным, чистым транспортом, в соответствии с разработанным меню необходимых сырья, пищевых продуктов, которые должны соответствовать гигиеническим требованиям;
- предоставление документов, удостоверяющих качество и безопасность пищевых продуктов, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения;
- своевременное проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- соблюдение персоналом Исполнителя общих требований охраны труда, пожарной безопасности, трудовой и производственной дисциплины, правил и положений, действующих на объекте Заказчика;
- наличие у персонала Исполнителя сертифицированных средств индивидуальной защиты и спецодежды;
- накрытие (сервировку) столов в обеденном зале, раздачу пищи;
- уборку и мытье использованной посуды, оборудования и используемых помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами.

2.2.5. Организовать вывоз и утилизацию отходов, возникающих в процессе оказания Услуги, с выполнением всех санитарно-гигиенических норм и правил своими силами и за свой счет.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Проверять ход и качество оказываемой Услуги, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.3.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуги.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Требовать от Заказчика приемки результатов оказанной Услуги.

2.4.2. Требовать от Заказчика оплаты принятой Услуги.

2.4.3. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для исполнения Договора.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Услуги по Договору формируются с учетом расходов на приобретение продуктов питания, перевозку, налогов, и других обязательных платежей, и составляет из расчета 15 000 (пятнадцать тысяч) тенге на одного человека в месяц.

3.2. В случае, если по предложению Заказчика увеличиться предусмотренный договором объем Услуги, то по соглашению сторон путем подписания сторонами дополнительного соглашения, допускается изменение цены Договора, а также изменения сроков и иных условий Договора.

3.3. Оплата по Договору производится в безналичной форме, платежными поручениями, на основании подписанного Заказчиком акта выполненных работ/оказанных услуг, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Заказчиком акта выполненных/оказанных услуг.

3.4. Заказчик самостоятельно несет расходы за потребленные при оказании Услуги коммунальные услуги.

3.5. Заказчик самостоятельно несет расходы связанные с уплатой обязательного налогового платежа –налога на имущество, переданного Исполнителю в безвозмездное пользования имуществом для оказания Услуги.

4. Порядок сдачи-приемки услуг

4.1. Исполнитель в течение 3-х рабочих дней с момента окончания оказания Услуги, предоставляет Заказчику на подпись акт приемки выполненных/оказанных работ/ услуг с указанием стоимости фактически оказанной Услуги.

4.2. Услуга считается оказанной с момента подписания акта сдачи-приемки услуг сторонами. При отказе одной из сторон от подписи делается отметка в акте сдачи-приемки услуг с указанием оснований отказа.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение срока оплаты Услуг Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 0,1% от суммы договора, но не более 10 % от суммы договора за каждый день просрочки.

5.2. Если Исполнитель нарушит срок оказания Услуг, установленный в п.п 1.3. п.1 настоящего договора установленные для Исполнителя по настоящему Договору, Заказчик вправе требовать от Исполнителя выплаты пени в размере 0,1% от стоимости Услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы договора.

5.3. В случае нарушения своих обязательств Исполнителем по Договору, включая, но не ограничиваясь:

1) просрочки сроков оказания Услуг, установленных в п.п 1.3. п.1 настоящего договора и/или иных сроков, установленных для Исполнителя по настоящему Договору, более чем на 10 (десять) календарных дней;

2) отказа от оказания Услуг;

3) невозможности оказания Услуг, возникшей не по вине Заказчика, а также иных обязательств по Договору, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, и произвести оплату фактически оказанных услуг.

5.4. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами действующего законодательства Республики Казахстан.

5.5. Уплата неустойки не освобождает Заказчика от выполнения обязательств, предусмотренными условиями настоящего договора или устранения нарушений.

5.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения, другая сторона Договора вправе потребовать возмещения фактически понесенных расходов на основании документально подтвержденных расходов.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, а также ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Ни одна из Сторон не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение каких-либо обязательств по Договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны относят: наводнения, пожары, войны, революции, национализации, изъятия для государственных нужд, издания нормативных правовых или иных обязательных к исполнению актов.

6.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, подвергшаяся их воздействию, незамедлительно уведомляет об этом другую Сторону в течение 2-х суток, путем вручения либо отправкой по почте письменного уведомления, уточняющего дату начала и описание обстоятельств или сообщения по факсимильной связи или по электронной почте с одного из адресов электронной почты, указанных в Договоре. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы препятствуют отправлению такого уведомления, оно должно быть отправлено в рабочий день, следующий за днем окончания воздействия обстоятельств непреодолимой силы.

6.4. Срок исполнения обязательств Сторон по Договору приостанавливается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы и возобновляется с даты их прекращения. Соответственно, настоящим Стороны подтверждают, что без дополнительного соглашения между Сторонами, обстоятельства непреодолимой силы не прекращают обязательства Сторон по Договору, а лишь приостанавливают сроки для их исполнения и

по окончании воздействия обстоятельств непреодолимой силы Стороны продолжают исполнение обязательств по Договору в соответствии и на условиях, изложенных в нем.

6.5. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы служит свидетельство, выданное компетентным органом, организацией, авиаперевозчиком, транспортной организацией. В случае, если наличие обстоятельств непреодолимой силы общеизвестно, Стороны освобождаются от обязанности доказывания их воздействия.

6.6. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы в течение 30 (тридцати) суток, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с обязательным предварительным проведением взаиморасчетов за фактически оказанные услуги, но без обязанностей по возмещению возможных убытков другой Стороны. При воздействии обстоятельств непреодолимой силы Стороны, по возможности, препятствуют разглашению конфиденциальной информации. В случае если разглашение все же произошло, Сторона должна сообщить об этом факте другой Стороне в кратчайший срок, в противном случае не уведомившая о разглашении конфиденциальной информации Сторона несет ответственность без учета воздействия обстоятельств непреодолимой силы.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего контракта (договора) либо в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения или недействительности подлежат окончательному урегулированию в суде по месту нахождения ответчика.

8. Заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут, как по соглашению Сторон, так и по инициативе одной из Сторон. Сторона, инициирующая расторжение Договора, должна за 15 календарных дней до предполагаемого расторжения письменно известить другую Сторону о своих намерениях. В случае расторжения Договора по инициативе одной из Сторон, Сторона, инициирующая расторжение выплачивает противоположной Стороне все возможные убытки, вызванные досрочным расторжением Договора. Договор считается расторгнутым, при условии, что Стороны заключат соответствующее соглашение о расторжении и полностью исполнят все свои обязательства, взятые ими по Договору, включая финансовые.

8.4. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до их полного исполнения сторонами условий договора. Договор распространяет свое действие на отношения Сторон возникших с 01.09.2024 г.

8.5. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу.

9. Приложение

9.1. Спецификация (Приложение №1)

9.2. Приложение №2

8. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
ТОО «ABYROI SCHOOL Oral» Адрес: РК, ЗКО, г.Уральск, ул.Ш.Айталиева, здание 4 БИН 190840006004 БИК: BRKEKZKA АО «Bereke Bank» ИИК: KZ80914022203KZ001XZ	ИП «АЛИ» , Талон о регистрации индивидуального предпринимателя №KZ60TWQ04152894 от 23.07.2024г ИИН921024400418 БИК: CASPKZKA АО "KASPI BANK" ИИК: KZ28722S000039771623
 Директор Рамазанов А.А.	 Директор Асанова А.Е.

Приложение №1 к
договору № ASO 13/11/2024 на оказание услуги по организации питания учащихся от
«13» ноября 2024 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ №1

п/п	Наименование услуги	Количество человек	Стоимость в месяц на одного человека
1	Услуги по организации питания для учащихся с 5 по 9 класс (обед)	160	15 000

1. Исполнитель в течение 3-х рабочих дней с момента окончания оказания Услуги, предоставляет Заказчику на подпись акт приемки выполненных/оказанных работ/услуг с указанием стоимости фактически оказанной Услуги.
2. Услуга считается оказанной с момента подписания акта сдачи-приемки услуг сторонами. При отказе одной из сторон от подписи делается отметка в акте сдачи-приемки услуг с указанием оснований отказа.

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
 ТОО «ABYROI SCHOOL Oral» Директор /Рамазанов А.А.	 ИП «А.Е. Асанова» Директор Асанова А.Е.

Приложение №1 к
договору № ASO 13/11/2024 на оказание услуги по организации питания учащихся от
«13» ноября 2024 г.

Акт приемки- передачи
от «__» _____ 2024 г.
к договору № ASO 13/11/2024 на оказание услуги по организации питания учащихся
от «13» ноября 2024 г.

Мы, нижеподписавшиеся **Индивидуальный предприниматель «Али»**, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Асановой Акерке Еркінқызы, действующей на основании Талона о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя №KZ60TWQ04152894 от 23.07.2024 года, и

Товарищество с ограниченной ответственностью «ABYROI SCHOOL Oral», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Рамазанов А.А., действующего на основании Устава именуемое в дальнейшем "Заказчик", составили настоящий Акт приема-передачи на следующие имущество Заказчика, переданное Исполнителю на безвозмездной основе на основании Договора № ASO 13/11/2024 на оказание услуги по организации питания учащихся от «13» ноября 2024 г. на оказание услуги по организации питания учащихся

№№	Наименование	Количество	Состояние
1	Ложки Большие	150	
2	Вилки	150	
3	Ложки чайные	150	
4	Подставка железная для ложек	3	
5	Гастроемкость	3	
6	Поднос	50	
7	Салфетница	15	
8	Нож 10	2	
9	Нож 8	2	
10	Нож 6	1	
11	Нож для хлеба	1	
12	Нож трамонтин	1	
13	Нож 11	2	
14	Гель для доски	6	
15	Кастрюля 40л	2	
16	Кастрюля 30л	2	
17	Кастрюля 20л	2	
18	Кастрюля 10л	1	
19	Сотейник	2	
20	Лопатки белый маленький	2	
21	Шпатель	2	
22	Мантоварка 40см	2	
23	Сковорода 35см	2	

24	Сковорода 32см	1	
25	Блинница 26см	2	
26	Прихватка	2	
27	Прихватка силиконовый	2	
28	Весы 40кг	2	
29	Термопот 30л	2	
30	Магнит для ножей 45см	2	
31	Мусат	1	
32	Открывашка деревянная	2	
33	Лапшерезка	2	
34	Пианино для специй 6см	2	
35	Сушилка зелени	2	
36	Таз матрешка большой	2	
37	Таз матрешка маленький	1	
38	Сита средняя	2	
39	Сита маленький	2	
40	Дуршлаг с ручкой	1	
41	Дуршлаг деревянный	1	
42	Скалка маленькая	1	
43	Скалка большая	1	
44	Лопатки	5	
45	Поварешки	2	
46	Шумовка	3	
47	Ложки	5	
48	Лопатки деревянные	5	
49	Чистилка	4	
50	Молоток отбивной	1	
51	Терки белые	2	
52	Терки железные	2	
53	Венчик	2	
54	Щипцы №1	2	
55	Щипцы №2	4	
56	Толкушка железная	1	
57	Супница белая	150	
58	Тарелка №6	150	
59	Тарелка №7	150	
60	Стакан для напитков	144	
61	Бокал (кружка)	150	
62	Мясорубка	1	
63	Блендер В-Н7	1	
64	Противень 1/1	3	
65	Противень 1/2	4	
67	Противень 1/3	4	
68	Противень L65	5	
69	Противень Ф/К	2	6/y
70	Коробок противней 14см	2	

